



ประกาศจังหวัดอุดรธานี
เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า

ด้วยจังหวัดอุดรธานี โดยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวน ๑ ครั้ง ๕ วัน ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าชลบุรี บริเวณลานโปรโมชั่น ชั้น ๑ หรือบริเวณภายในห้างสรรพสินค้า จังหวัดอุดรธานี หรือจังหวัดอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวนคู่หา ไม่น้อยกว่า ๕๐ คู่หา ราคาากลางของงานจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า ในการสอบราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งมีรายการจ้าง ดังนี้

๑. การประชาสัมพันธ์ พิธีเปิดงาน และส่งเสริมการขาย

๑.๑ การประชาสัมพันธ์

- ๑) จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายภายในงาน
- ๒) จัดส่งแผนการประชาสัมพันธ์ และการส่งเสริมการขายภายในงาน ให้สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินงาน ภายใน ๓ วัน หลังจากวันทำสัญญา
- ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ สื่อนิตยสารพิมพ์ สปอร์ตโฆษณา วิทยุ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ และ Website เพื่อให้ประชาชนผู้บริโภคในจังหวัดที่จัดงาน และจังหวัดข้างเคียงทราบโดยทั่วกัน
- ๔) ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย การจัดงานภายในศูนย์การค้าฯ ตลอดงาน ๕ วัน
- ๕) จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการขายทุกวัน

๑.๒ การเปิดงาน

- ๑) การจัดทำบัตรเชิญผู้เข้าร่วมพิธีเปิดในวันแรกของการจัดงาน
- ๒) จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกรับเชิญมาร่วมงานในพิธีเปิดงาน และผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน
- ๓) จัดพนักงานต้อนรับ พร้อมจัดอาหารว่างให้กับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงานไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด
- ๔) จัดให้มีการลงทะเบียนผู้มาร่วมพิธีเปิดงาน
- ๕) จัดให้มีกิจกรรมการแสดงในช่วงพิธีเปิดงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ที่คงเอกลักษณ์ของจังหวัดอุดรธานี
- ๖) เชิญสื่อมวลชน เพื่อจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ในงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ราย

๒. การจัด และตกแต่งคูหา/สถานที่

- ๒.๑ ดำเนินการเช่าพื้นที่ในศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าชลบุรี บริเวณลานโปรโมชั่น ชั้น ๑ หรือบริเวณภายในห้างสรรพสินค้า จังหวัดอุดรธานี หรือจังหวัดอื่น พื้นที่ใช้สอยและคูหาขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คูหา พร้อมป้ายชื่อร้านค้าภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เลขที่คูหา รวมถึงอุปกรณ์มาตรฐานที่จำเป็นประจำคูหา ได้แก่ หลอดไฟให้แสงสว่าง ปลั๊กไฟฟ้า โต๊ะ เก้าอี้ และถังขยะ

๒.๒ ดำเนินการตกแต่งสถานที่และจัดหาจำหน่ายสินค้า OTOP สำหรับการแสดงและจำหน่ายสินค้า โดยจัดรูปแบบ (Theme) ให้มีความเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดอุดรธานีตลอดระยะเวลาจัดงาน พร้อมมีเวทีการแสดง เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขายภายในงาน

๒.๓ จัดให้มีอุปกรณ์ไฟฟ้า แสง เสียง โต๊ะ เก้าอี้ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นในบริเวณงานอย่างเพียงพอ

๒.๕ จัดให้มีแผนผังบริเวณงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้บริโภครในการเข้าชมงาน

๒.๖ ดำเนินการติดตั้ง และรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกิจกรรมที่กำหนด รวมทั้งรับผิดชอบเกี่ยวกับความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงาน จากการติดตั้ง รื้อถอน ตลอดจนค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่ารักษาความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการจัดงาน

๓. การบริหารจัดการ

๓.๑ จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมสำหรับการส่งเสริมการขายในด้านสินค้า บุคลากร สถานที่จัดงาน ผังคูหา ลักษณะการจัดงาน ตลอดจนการขนส่ง การเดินทาง ที่พัก การเข้าจัดสินค้าในบริเวณงาน เพื่อเตรียมความพร้อม และการเตรียมตัวก่อนการจัดงานให้กับภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ประสานงานหลัก จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ก่อนถึงกำหนดวันจัดงานอย่างน้อย ๓ วัน

๓.๒ อำนวยความสะดวกต่อเจ้าหน้าที่ ผู้ผลิต และผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

๓.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ พร้อมข้อมูลรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดงาน เพื่อประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน ตามระเบียบของเจ้าของสถานที่จัดงาน รวมทั้งจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดภายในบริเวณงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน ตามระเบียบของเจ้าของสถานที่จัดงาน

๓.๔ จัดทำป้ายบัตรประจำตัวผู้ขายและเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ร่วมปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวก และความปลอดภัยในการดำเนินงาน

๓.๕ จัดหารายละเอียดโรงแรมที่พักบริเวณใกล้เคียงกับสถานที่จัดงาน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้เข้าร่วมงาน

๓.๖ ประสานงานรายละเอียดการจัดทำบัตรจอดรถยนต์ ให้แก่ผู้ที่เข้าร่วมงาน

๓.๗ ลงทะเบียนผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน

๔. การรายงานและประเมินผล

๔.๑ ดำเนินการจัดเก็บ ข้อมูลผู้ประกอบการ ผู้ที่เข้าร่วมงานและผู้เข้าชมงาน ตามแบบสอบถามที่กำหนดทุกวัน แล้วนำไปสรุปผลการดำเนินงาน และวิเคราะห์ผลการจัดงานในภาพรวม เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

๔.๒ สรุปผลการประชาสัมพันธ์

๔.๓ ดำเนินการประเมินผล และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดงานพร้อมภาพถ่าย และวิเคราะห์การดำเนินงาน ในลักษณะเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และแผ่น DVD จำนวน ๑๐ แผ่น ให้คณะกรรมการตรวจรับการจัดภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นการจัดงาน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ระหว่างการจัดงาน หากมีสิ่งบกพร่อง เสียหาย ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การแสดงและจำหน่ายสินค้า การตกแต่งสถานที่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขทันที ที่ได้รับการแจ้งให้แก้ไข หรือทันทีที่ตรวจพบสิ่งบกพร่อง หรือสิ่งที่เสียหาย

๕. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างดำเนินการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า และมีทีมงานที่เชี่ยวชาญในการ ออกแบบจัดทำโครงสร้างผัง บริเวณคูหา การตกแต่งคูหาแสดงและจำหน่ายสินค้า ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน จัดกิจกรรมอื่น ๆ ภายในงานตามความเหมาะสม

๒. มีหนังสือรับรองจากเจ้าของสถานที่ (บริเวณลานโปรโมชั่น ชั้น ๑ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาชาชลบุรี) หรือบริเวณภายในห้างสรรพสินค้า จังหวัดอุดรธานี หรือจังหวัดอื่น ในการอนุญาตให้ใช้พื้นที่ในการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้าระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นเอกสารสำคัญในการยื่นซองสอบราคา

๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้ติดบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับจังหวัดอุดรธานี

๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕

๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกลิขสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่า นั้น

๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา จะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประมูลจ้างไม่น้อยกว่า ๒ ปี วงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือโดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานหรือเอกสารและภาพถ่ายที่เป็นผลงานมาแสดงประกอบการเสนอราคา

๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government procurement :e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ Web site ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๖. การยื่นซองสอบราคา ให้จัดทำข้อเสนอแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ข้อเสนอรายละเอียดกิจกรรม รวมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางเทคนิค ที่จะทำให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของกิจกรรม พร้อมกิจกรรม รวมทั้ง หนังสือรับรองการอนุญาตใช้สถานที่ หรือ สิ่งที่ผู้รับจ้าง จะเสนอให้การสนับสนุนนอกเหนือจากที่ปรากฏใน TOR ซึ่งถือเป็นสาระสำคัญที่คณะกรรมการจะพิจารณา

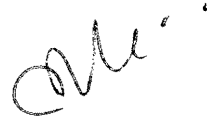
ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณ หรือค่าจ้าง ใส่ช่องปิดผนึก

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดของข้อเสนอแต่ละกิจกรรมก่อน แล้วจึงพิจารณา
งบประมาณที่เสนอ ซึ่งคณะกรรมการไม่จำเป็นต้องรับราคาของผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดเสมอไป

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๕
เว้นวันหยุดราชการ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี ชั้น ๓
ถนนสีศรีท่า ดาบหลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๗
สิงหาคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี ชั้น ๓ ถนนสีศรีท่า
ดาบหลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี ชั้น ๓ ถนนสีศรีท่า
ดาบหลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๖
สิงหาคม ๒๕๕๕ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒ - ๒๔๘๖๓๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายประยุทธ์ จิตราคนี)

พาณิชย์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี