



ประกาศจังหวัดนครพนม
เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุ ของโรงพยาบาลโพนสวรรค์

ด้วย จังหวัดนครพนม มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่
จำเป็นใช้ในหน่วยงาน ของโรงพยาบาลโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม ๒๐๕ รายการ ราคาประเมินจำหน่ายพัสดุ
๙๙,๑๓๐.-บาท (เก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยมี
เงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล
- ๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้น
ศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกัน
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อแจ้งความจำนงค์เข้าร่วมเสนอราคา
- ๑.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๒. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารดังต่อไปนี้ มาแสดงในวันลงทะเบียนการเสนอราคา

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล

- ๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม
- ๓) สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีมอบ
อำนาจ มอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

๒.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และต้นฉบับ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๓.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ จังหวัดนครพนม จะพิจารณาดัดสินโดยใช้
หลักเกณฑ์ราคารวม โดยวิธีประมูลด้วยวาจา

๓.๒ จังหวัดนครพนม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มี
ผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคา
หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคา มีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น
จังหวัดนครพนมอาจจะระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๓.๓ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่เสนอและจะต้อง
ชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ จังหวัดนครพนมบอกรับราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลา
ดังกล่าว จังหวัดนครพนมจะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ จำนวน ๑๔๘
รายการ ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากจังหวัดนครพนมจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดใหม่ และปรากฏ
ว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอ
ราคา ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วัน ทำการ นับถัด
จากวันที่ได้รับแจ้ง

๓.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกเรื่องใด ๆ จาก โรงพยาบาลโพสวรรณ ไม่ได้

๓.๕ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุนอกจาก โรงพยาบาลโพสวรรณ ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด โรงพยาบาลโพสวรรณสงวนสิทธิ์จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิ์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อ โรงพยาบาลโพสวรรณ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๔. กำหนดการขายทอดตลาด

๔.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ายื่นความจำนงเข้าร่วมการเสนอราคา และตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ตามวันและเวลาที่กำหนด และขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้ไม่ยื่นความจำนงดังกล่าว เข้าลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาตาม วัน เวลา สถานที่ ในข้อ ๔.๒

๔.๒ กำหนดการประมูลในวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘ โดยผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องมาลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเจริญพร ชั้น ๔ โรงพยาบาลโพสวรรณ อำเภอโพสวรรณ จังหวัดนครพนม โดยจะต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือใบมอบอำนาจให้ทำการแทน มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของโรงพยาบาลโพสวรรณ และนำต้นฉบับมาแสดง เพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน โรงพยาบาลโพสวรรณ จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาดในเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔.๓ ผู้ประมูลจะเสนอราคาก็ครั้งก็ได้ โดยเสนอราคาขึ้นได้ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑๐๐.- บาท คณะกรรมการขายทอดตลาดพอใจ และจะเริ่มนับ ๑ ถึง ๓ โดยจะถือเอาความเห็นชอบของ คณะกรรมการฯ เป็นข้อยุติ และผู้เสนอราคาให้ราคาสูงสุดเป็นผู้ประมูลได้

ผู้สนใจ สามารถติดต่อ และยื่นความจำนงขอรับเอกสารการขายทอดตลาดและขอดูพัสดุ ตามข้อ ๔.๑ ได้ที่ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโพสวรรณ อำเภอโพสวรรณ จังหวัดนครพนม ในระหว่างวันที่..... ๕ ก.พ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่..... ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๕๕๕๐๖๔-๕ ต่อ ๘๓๕ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ โรงพยาบาลโพสวรรณ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๘

(นายกิตติเชษฐ์ อธิ์กุลพงศ์เวช)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพสวรรณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลโพสวรรณ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา โทร. ๐-๔๒๕๕-๕๐๖๔-๕

ที่ นพ. ๐๐๓๓.๓๐๑/๓๕๓

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการการประเมินราคาจำหน่ายพัสดุ ด้วยวิธีขายทอดตลาด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามที่ จังหวัดฉะเชิงเทราได้มีคำสั่ง ที่ ๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินราคาจำหน่ายพัสดุ ด้วยวิธีขายทอดตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยสั่งการ ให้ทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนขายทอดตลาด และเสนอหัวหน้าหน่วยบริการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ราคาประเมิน นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประเมินราคาพัสดุ จำนวน ๒๐๕ รายการ เสร็จสิ้นแล้ว รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๙,๑๓๐.-บาท (เก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานด้วยแล้ว

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ

กรรมการ

(นายพีระพล พองแก้ว)

ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

ลงชื่อ

กรรมการ

(นายสมเพศ กุลยะ)

พนักงานขับรถ/หัวหน้า

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาประเมินราคาจำหน่าย ด้วยวิธีขายทอดตลาด เรียบร้อยแล้ว และเห็นควรดำเนินการใช้ราคาประเมินฯ ดังกล่าว เพื่อจำหน่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๑) ต่อไป

(นายจักรกฤษ ดันเกษ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุภา ขาลี)

นักวิชาการพัสดุ

อนุมัติ

(นายกิตติเชษฐ์ อธิกุลพงศ์เวช)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพสวรรณ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

รายละเอียดการประเมินราคาพัสดุ

ครุภัณฑ์การแพทย์

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาประเมิน(บาท)
๑	เครื่องฉายแสง(ทันตกรรม) ยี่ห้อ Woodpecker Iled	๑ เครื่อง	๕๐
๒	เครื่องควบคุมการให้สารละลายทางหลอดเลือดดำ Infusion Pump	๒ เครื่อง	๔๐๐
๓	เครื่องวัดความดันโลหิต	๑๙ เครื่อง	๗๔๐
๔	รถเข็นผู้ป่วย	๕ คัน	๕๐
๕	รถเข็นนอนผู้ป่วย	๑ คัน	๕๐
๖	เตียงผู้ป่วย	๔ เตียง	๒๐๐
๗	เครื่องเอกซเรย์	๑ เครื่อง	๘๐,๐๐๐
๘	ตู้ปลอดเชื้อ	๑ เครื่อง	๑,๐๐๐
๙	เครื่องถ่ายภาพประสาทตา	๑ เครื่อง	๕,๐๐๐
๑๐	เครื่องส่องรักษาทางกระดูกแบบสองด้าน	๑ เครื่อง	๕๐๐
๑๑	โคมไฟส่องตรวจภายในแบบหลอด LED	๑ เครื่อง	๑๐๐
๑๒	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ Monitor ยี่ห้อ General Meditech	๑ เครื่อง	๒๐๐
๑๓	เครื่องฟังเสียงหัวใจเด็กทารกในครรภ์	๑ เครื่อง	๒๐๐
๑๔	เครื่องช่วยหายใจ	๑ เครื่อง	๑๕๐
๑๕	เครื่องดูดเสมหะ	๑ เครื่อง	๑๐๐
๑๖	เครื่องซังน้ำหนักพร้อมที่วัดส่วนสูง	๒ เครื่อง	๕๐
๑๗	เครื่องปั๊มลมที่นอนลม	๓ เครื่อง	๖๐
๑๘	รถเข็นฉุกเฉิน	๑ คัน	๕๐
๑๙	รถเข็นขยับติดเชื้อ	๑ คัน	๕๐๐
๒๐	กระดานรองผู้ป่วย	๑ อัน	๒๐
	รวม	๔๙ รายการ	๘๙,๔๒๐



ประธานกรรมการ

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



กรรมการ

(นายพิระพล พองแก้ว)

ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒



กรรมการ

(นายสมเพศ ฤกษ์)

พนักงานขับรถ/หัวหน้า

รายละเอียดการประเมินราคาพัสดุ

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาประเมิน(บาท)
๑	เก้าอี้สำนักงาน	๒๒ ตัว	๑๑๐
๒	เก้าอี้ห้องประชุม สีกรม	๒ ตัว	๑๐
๓	เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๔๐ ตัว	๒๐๐
๔	เก้าอี้พักคอย ๓ ที่นั่ง	๒ ตัว	๒๐
๕	พัดลมไอน้ำ	๓ เครื่อง	๖๐
๖	พัดลมตั้งพื้น	๖ เครื่อง	๖๐
๗	พัดลมติดเพดาน ๔๘ นิ้ว	๓ เครื่อง	๓๐
๘	พัดลมโคจร	๑๔ เครื่อง	๑๔๐
๙	พัดลมติดผนัง	๗ เครื่อง	๗๐
๑๐	เครื่องปรับอากาศ	๕ เครื่อง	๒,๕๐๐
๑๑	โทรศัพท์สำนักงาน	๓ เครื่อง	๓๐
	รวม	๑๐๗ รายการ	๓,๒๓๐

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาประเมิน(บาท)
๑	เครื่องสำรองไฟ	๒๖ เครื่อง	๕๒๐
๒	จอมคอมพิวเตอร์	๖ เครื่อง	๓๐๐
๓	สวิตช์ ๒๔ พอร์ต	๑ เครื่อง	๑๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะกล่อง CPU	๑ เครื่อง	๑๐๐
๕	เครื่องสแกนเนอร์ความเร็วสูง Cannon	๑ เครื่อง	๒๐
๖	เครื่องพิมพ์	๔ เครื่อง	๘๐
	รวม	๓๙ รายการ	๑,๐๓๐

ประธานกรรมการ

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กรรมการ

(นายพีระพล ฟองแก้ว)

ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

กรรมการ

(นายสมเพศ กลยะ)

พนักงานขับรถ/หัวหน้า

รายละเอียดการประเมินราคาพัสดุ

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาประเมิน(บาท)
๑	ทีวีสี ดิจิตอล	๒ เครื่อง	๓๐๐
	รวม	๒ รายการ	๓๐๐

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ราคาประเมิน(บาท)
๑	ตู้เย็น	๒ เครื่อง	๑๐๐
๒	เครื่องทำน้ำเย็น	๑ เครื่อง	๕๐
	รวม	๓ รายการ	๑๕๐

พัสดุชำรุดและประสงค์จะขายโดยวิธีขายทอดตลาด

เศษวัสดุ

ลำดับ	รายการวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน(บาท)
๑	เศษวัสดุ	๑ กอง	๕,๐๐๐
	รวม	๑ รายการ	๕,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น

๒๐๕ รายการ

๙๙,๑๓๐



ประธานกรรมการ

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



กรรมการ

(นายพิระพล พองแก้ว)

ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒



กรรมการ

(นายสมเพศ กุลยะ)

พนักงานขับรถ/หัวหน้า

แบบฟอร์มการประเมินราคากลางครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพธารักษ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด แบบ/ขนาด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
๑	เครื่องฉายแสง(ทันตกรรม)	๑	๑. เครื่องฉายแสง(ทันตกรรม)	๖๕๒๐-๐๐๙-๐๐๐๑/๑-๖๑	๕,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง	ยี่ห้อ Woodpecker Iled			๑๘ ก.ย. ๖๑	๕๐
๒	เครื่องควบคุมการให้สาร	๒	๑. เครื่องควบคุมการให้สารละลาย	๖๕๑๕-๐๒๕-๑๐๐๑/๒-๖๒	๒๕,๖๘๐	เงินเรียไร	
	ละลายทางหลอดเลือดดำ	เครื่อง	ทางหลอดเลือดดำ Infusion Pump			๒๒ ก.พ. ๖๒	๒๐๐
			๒. เครื่องควบคุมการให้สารละลาย	๖๕๑๕-๐๒๕-๐๐๐๒/๖-๖๔	๕๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
			ทางหลอดเลือดดำ Infusion Pump			๒๒ มี.ย. ๖๔	๒๐๐
๓	เครื่องวัดความดันโลหิต	๑๙	๑. เครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ	๖๕๑๕-๐๖๙-๐๐๐๖/๕-๕๖	๓,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง	ยี่ห้อ Riester			๒๘ มี.ย. ๕๖	๒๐
			๒. เครื่องวัดความดันแบบสอดแขน	๖๕๑๕-๐๖๙-๐๐๐๗/๑-๕๙	๖๓,๔๐๐	เงินบำรุงฯ	
			ยี่ห้อ AND รุ่น TM-๒๖๕๕P			๑๔ มี.ย. ๕๙	๕๐๐
			๓. เครื่องวัดความดันแบบปรอทตั้งพื้น	๖๕๑๕-๐๖๙-๐๐๐๑/๑-๕๖	๗,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
			ยี่ห้อ Riester			๑๘ มี.ค. ๙๙	๒๐
			๔. เครื่องวัดความดันแบบปรอทตั้งพื้น	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๓๐๑/๒-๖๑	๗,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๕ ก.ย. ๖๑	๒๐
			๕. เครื่องวัดความดันแบบปรอทตั้งพื้น	๖๕๑๕-๐๐๙-๐๐๐๑/๖-๕๕	๗,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๕ มี.ค. ๕๕	๒๐
			๖. เครื่องวัดความดันแบบปรอทตั้งพื้น	๖๕๑๕-๐๖๙-๐๐๐๑/๑-๖๐	๗,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๘ มี.ค. ๖๐	๒๐
			๗. เครื่องวัดความดันแบบปรอทตั้งพื้น	๖๕๑๕-๐๖๙-๐๐๐๑/๑-๕๖	๗,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๘ มี.ค. ๖๗	๒๐
			๘. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติ ยี่ห้อ A&D	๖๕๑๕-๐๖๙-๓๑๐๑/๔-๖๓	๓,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๖ ส.ค. ๖๓	๑๐
			๙. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติ ยี่ห้อ A&D	๖๕๑๕-๐๖๙-๓๑๐๑/๑๐-๖๓	๒,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๖ ส.ค. ๖๓	๑๐
			๑๐. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๒๐-๖๔	๒,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๘ ก.ย. ๖๔	๑๐
			๑๑. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๕-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๒. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๖-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๓. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๗-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๔. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๘-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๐ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๕. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๙-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๖. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๑๐-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๗. เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๑๑-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๖๔	๑๐

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประธานกรรมการ
(นายพิระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ข.๒

กรรมการ
(นายสมเพศ ฤกษ์)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
			๑๘.เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๑๒-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ส.ค. ๖๔	๑๐
			๑๙.เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	๖๕๑๕-๐๖๙-๑๒๐๒/๑๓-๖๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ส.ค. ๖๔	๑๐
๔	รถเข็นนั่งผู้ป่วย	๕ คัน	๑.รถเข็นนั่งผู้ป่วย	๖๕๓๐-๐๑๓-๐๐๐๓/๑-๖๒	๓,๙๐๐	เงินบริจาค	
						๒๔ ม.ค. ๖๑	๑๐
			๒.รถเข็นนั่งผู้ป่วย	๖๕๓๐-๐๑๓-๐๐๐๓/๒-๖๒	๓,๙๐๐	เงินบริจาค	
						๒๕ ม.ค. ๖๑	๑๐
			๓.รถเข็นนั่งผู้ป่วย	๓๙๒๐-๐๐๕-๐๐๐๑/๓-๖๐	๖,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๐ มี.ค. ๖๐	๑๐
			๔.รถเข็นนั่งผู้ป่วย	๖๕๓๐-๐๑๓-๐๐๐๓/๑-๖๒	๓,๙๐๐	เงินบริจาค	
						๒๔ ม.ค. ๖๑	๑๐
			๕.รถเข็นนั่งผู้ป่วย	๖๕๓๐-๐๑๓-๐๐๐๓/๒-๖๒	๓,๙๐๐	เงินบริจาค	
						๒๕ ม.ค. ๖๒	๑๐
๕	รถเข็นนอนผู้ป่วย	๑ คัน	๑.รถเข็นนอนผู้ป่วย	๖๕๓๐-๐๓๘-๒๒๐๑/๑-๕๕	๑๑,๐๖๐	งบลงทุน ๗๐%	
						๙ มี.ค. ๕๕	๕๐
๖	เตียงฟาวเลอร์ ๒ ไกร	๔ เตียง	๑.เตียงฟาวเลอร์ ๒ ไกร	๖๕๓๐-๐๐๑-๒๑๒๑/๑๑-๕๐	๑๕,๕๐๐	งบลงทุน ๗๐%	
						๑๑ ธ.ค. ๕๐	๕๐
			๒.เตียงฟาวเลอร์ ๒ ไกร	๖๕๓๐-๐๐๑-๒๑๒๑/๑๐-๕๐	๑๕,๕๐๐	งบลงทุน ๗๐%	
						๑๑ ธ.ค. ๕๐	๕๐
			๓.เตียงฟาวเลอร์ ๒ ไกร	๖๕๓๐-๐๐๑-๒๑๒๑/๙-๕๐	๑๕,๕๐๐	งบลงทุน ๗๐%	
						๑๑ ธ.ค. ๕๐	๕๐
			๔.เตียงฟาวเลอร์ ๒ ไกร	๖๕๓๐-๐๐๑-๒๑๒๑/๑-๕๖	๘,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๐ ม.ค. ๕๖	๕๐
๗	เครื่องเอกซเรย์	๑ เครื่อง	๑.เครื่องเอกซเรย์	๖๕๒๕-๐๐๔-๑๐๓๐/๑-๔๙	๕๓๐,๗๒๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ พ.ย. ๔๘	๘๐,๐๐๐
๘	ตู้ปลอดเชื้อ	๑ เครื่อง	๑.ตู้ปลอดเชื้อ	๖๕๑๕-๐๙๖-๐๐๐๑/๑-๕๒	๘๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๔ มี.ย. ๕๒	๑,๐๐๐
๙	เครื่องถ่ายภาพ	๑ เครื่อง	๑.เครื่องถ่ายภาพจอประสาทตา	๖๕๑๕-๐๓๔-๐๐๓๒/๑-๕๙	๘๕๐,๐๐๐	รับบริจาค	
	จอประสาทตา					๑ ธ.ค. ๕๘	๕,๐๐๐
๑๐	เครื่องส่องรักษาทารก	๑ เครื่อง	๑.เครื่องส่องรักษาทารกตัวเหลือง	๖๕๑๕-๐๓๔-๐๐๐๗/๑-๖๔	๑๕๖,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
	ตัวเหลืองแบบสองด้าน	๑ เครื่อง	แบบสองด้าน			๑๓ ธ.ค. ๖๓	๕๐๐
๑๑	โคมไฟส่องตรวจ	๑ เครื่อง	๑.โคมไฟส่องตรวจภายในแบบหลอด LED	๖๕๓๐-๐๐๕-๐๐๐๑/๑-๕๙	๒๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
	ภายในแบบหลอด LED					๑๙ ต.ค. ๕๘	๑๐๐
๑๒	เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ	๑ เครื่อง	๑.เครื่องติดตามการทำงานของหัวใจ	๖๕๑๕-๐๒๗-๐๐๒๒/๑-๕๖	๙๗,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
	ของหัวใจ		Monitor ยี่ห้อ General Meditech			๓๑ ก.ค. ๕๖	๒๐๐
๑๓	เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์	๑ เครื่อง	๑.เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์	๖๕๑๕-๐๓๑-๐๐๑๒/๓-๕๕	๔๐,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
	ในครรภ์					๖ ส.ค. ๕๕	๒๐๐

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประธานกรรมการ
 (นายพีระพล พองแก้ว)
 ข่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

กรรมการ
 (นายสมเพศ กุลยะ)
 พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
๑๔	เครื่องช่วยหายใจ	๑	๑.เครื่องช่วยหายใจ	๖๕๑๕-๐๐๓-๐๐๐๖/๑-๕๙	๕๐,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๓๑ ส.ค. ๕๙	๑๕๐
๑๕	เครื่องดูดเสมหะ	๑	๑.เครื่องดูดเสมหะ	๖๕๑๕-๐๐๓-๐๐๐๑/๑-๕๕	๒๐,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๑๖ พ.ค. ๕๕	๑๐๐
๑๖	เครื่องซังน้ำหนักพร้อม ที่วัดส่วนสูง	๒	๑.เครื่องซังน้ำหนักพร้อมที่วัดส่วนสูง	๖๕๓๐-๐๐๒-๐๐๐๘/๒-๖๓	๑๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๓ ก.ย. ๖๓	๒๕
			๒.เครื่องซังน้ำหนักพร้อมที่วัดส่วนสูง	๖๕๓๐-๐๐๘-๐๐๑๑/๑-๖๓	๑๒,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๕ พ.ค. ๖๓	๒๕
๑๗	เครื่องปั๊มลมทึนออนลม	๓	๑.เครื่องปั๊มลมทึนออนลม	๖๕๓๐-๐๐๒-๐๐๐๒/๑-๖๑	๑๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๑๖ ต.ค. ๖๐	๒๐
			๒.เครื่องปั๊มลมทึนออนลม	๖๕๓๐-๐๐๒-๐๐๐๒/๑-๕๔	๑๒,๐๐๐	รับบริจาค	
						๙ พ.ค. ๕๔	๒๐
			๓.เครื่องปั๊มลมทึนออนลม	๖๕๓๐-๐๐๒-๐๐๐๒/๒-๕๔	๑๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ พ.ค. ๕๔	๒๐
๑๘	รถเข็นฉุกเฉิน	๑	๑.รถเข็นฉุกเฉิน	๓๙๒๐-๐๐๕-๐๐๐๖/๑	๑๐,๕๐๐	งบค่าเสื่อม	
		คัน				๑๖ พ.ย. ๓๖	๕๐
๑๙	รถเข็นขยะติดเชื้อ	๑	๑.รถเข็นขยะติดเชื้อ	๓๙๒๐-๐๐๗-๐๐๐๓/๑-๕๗	๒๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		คัน				๖ ต.ค. ๕๗	๕๐๐
๒๐	กระดานรองผู้ป่วย	๑	กระดานรองผู้ป่วย	๓๙๒๐-๐๐๗-๐๐๐๓/๑-๕๘	๑๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
		แผ่น				๒๑ ม.ค. ๕๗	๒๐
รวม		๔๙	รายการ				๘๙,๔๒๐

(นางสาวพิมพ์ดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประธานกรรมการ

(นายพีระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

กรรมการ

(นายสมเพศ กลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

กรรมการ

แบบฟอร์มการประเมินราคากลางครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพสวรรณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด			ได้มาเมื่อ	
๑	เก้าอี้สำนักงาน	๒๒ ตัว	๑.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๖-๐๐๐๒/๖-๕๗	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๘ ม.ค. ๕๗	๕
			๒.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๗-๐๐๑๘/๒๖-๖๔	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ก.ย. ๖๔	๕
			๓.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๒/๑-๕๖	๓,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ พ.ค. ๕๖	๕
			๔.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๖-๖๐	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ค. ๖๐	๕
			๕.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๒๒/๑-๕๙	๑,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๘ ก.ค. ๕๙	๕
			๖.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๗-๐๐๑๘/๒๕-๖๔	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ก.ย. ๖๔	๕
			๗.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๘-๖๐	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ค. ๖๐	๕
			๘.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๗-๐๐๑๘/๕-๖๔	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๔ ม.ค. ๖๔	๕
			๙.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๔/๘-๕๒	๒,๙๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๕๒	๕
			๑๐.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๘/๑-๕๘	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ มี.ค. ๕๘	๕
			๑๑.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๘/๒-๕๘	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ มี.ค. ๕๘	๕
			๑๒.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๔/๒-๕๒	๒,๙๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๕๒	๕
			๑๓.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๔/๕-๕๒	๒,๙๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๕๒	๕
			๑๔.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๔/๗-๕๒	๒,๙๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ส.ค. ๕๒	๕
			๑๕.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๘/๑-๕๑	๓,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๘ ก.พ. ๕๑	๕
			๑๖.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๑-๖๐	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒ พ.ย. ๕๙	๕
			๑๗.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๒-๖๐	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒ พ.ย. ๕๙	๕
			๑๘.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๕-๖๐	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ค. ๖๐	๕
			๑๙.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๖-๖๐	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ค. ๖๐	๕

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายพิเชษฐ พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

(นายสมเพศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด			ได้มาเมื่อ	
			๒๐.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๗-๖๐	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ค. ๖๐	๕
			๒๑.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๘-๖๐	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ค. ๖๐	๕
			๒๒.เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๗/๘-๕๘	๑,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๘ ก.ย. ๕๘	๕
๒	เก้าอี้ห้องประชุม สีกรม	๒ ตัว	๑.เก้าอี้ห้องประชุม สีกรม	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๑	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒.เก้าอี้ห้องประชุม สีกรม	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๒	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
๓	เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๔๐ ตัว	๑.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๐	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๑	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๒	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๔.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๓	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๕.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๔	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๖.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๕	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๗.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๖	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๘.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๗	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๙.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๘	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๐.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๕๙	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๑.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๐	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๒.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๑	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๓.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๒	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๔.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๓	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๕.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๔	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

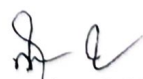
(นายพีระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ข.๒

(นายสมเทศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด			ได้มาเมื่อ	
			๑๖.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๕	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๗.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๖	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๘.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๗	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๑๙.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๘	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๐.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๖๙	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๑.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๐	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๒.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๑	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๓.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๒	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๔.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๓	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๕.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๔	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๖.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๕	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๗.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๖	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๘.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๗	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๒๙.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๘	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๐.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๗๙	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๑.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๐	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๒.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๑	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๓.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๒	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๔.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๓	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๕.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๔	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๖.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๕	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๗.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๖	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕


 (นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


 (นายพีระพล ฟองแก้ว)
 ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ข.๒


 (นายสมเพศ กุลยะ)
 พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
			๓๘.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๗	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๓๙.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๘	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
			๔๐.เก้าอี้ห้องประชุม สีแดง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๑๓/๕๒-๘๙	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ พ.ย. ๕๒	๕
๔	เก้าอี้พักคอย	๒ ตัว	๑.เก้าอี้พักคอย ๓ ที่นั่ง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๓๑/๑-๖๓	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ธ.ค. ๖๒	๑๐
			๒.เก้าอี้พักคอย ๓ ที่นั่ง	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๓๑/๒-๖๓	๔๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ธ.ค. ๖๒	๑๐
๕	พัดลมไอน้ำ	๓ เครื่อง	๑.พัดลมไอน้ำ	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๒-๕๑	๒๙,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๒ ก.ค. ๕๑	๒๐
			๒.พัดลมไอน้ำครอบคลุมพื้นที่ ๕๐-๗๐ ตร.ม	๔๑๔๐-๐๐๓-๐๐๑๓/๔-๖๓	๘,๔๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๘ มิ.ย. ๖๓	๒๐
			๓.พัดลมไอน้ำ		๖,๖๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๕ พ.ค. ๖๗	๒๐
๖	พัดลมตั้งพื้น	๖ เครื่อง	๑.พัดลมตั้งพื้น ยี่ห้อ Hatari	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๒-๖๑	๑,๓๕๐	เงินบริจาค	
						๘ ธ.ค. ๖๐	๑๐
			๒.พัดลมตั้งพื้น	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๒-๕๗	๑,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๔ มิ.ย. ๕๗	๑๐
			๓.พัดลมตั้งพื้น	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๓-๕๗	๑,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๔ มิ.ย. ๕๗	๑๐
			๔.พัดลมตั้งพื้น	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๒-๖๑	-	รับบริจาค	
						๘ ธ.ค. ๖๐	๑๐
			๕.พัดลมตั้งพื้น	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑๖-๕๖	๑,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๔ พ.ค. ๖๕	๑๐
			๖.พัดลมตั้งพื้น	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๑-๖๐	-	รับบริจาค	
						๑๘ ต.ค. ๕๙	๑๐
๗	พัดลมติดเพดาน ๔๘ นิ้ว	๓ เครื่อง	๑.พัดลมติดเพดาน ๔๘ นิ้ว	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๕/๑-๕๗	๖๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ มิ.ย. ๕๗	๑๐
			๒.พัดลมติดเพดาน ๔๘ นิ้ว	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๕/๒-๕๗	๖๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ มิ.ย. ๕๗	๑๐
			๓.พัดลมติดเพดาน ๔๘ นิ้ว	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๕/๑-๓๗	๕๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑ เม.ย. ๓๗	๑๐
๘	พัดลมโคจร	๑๔ เครื่อง	๑.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๕/๑-๕๗	๑,๖๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๒ พ.ย. ๕๖	๑๐
			๒.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๘-๖๐	๑,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๗ ก.พ. ๖๐	๑๐
			๓.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๙-๖๐	๑,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๗ ก.พ. ๖๐	๑๐
			๔.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑๐-๖๐	๑,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๗ ก.พ. ๖๐	๑๐
			๕.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑๑-๖๐	๑,๘๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๗ ก.พ. ๖๐	๑๐

(นางสาวพิมพ์ดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

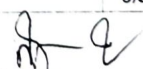
(นายพีระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ข.๒

(นายสมเทศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
			๖.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑-๕๘	๑,๖๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ มี.ค. ๕๘	๑๐
			๗.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๒-๕๘	๑,๖๐๐	รับบริจาค	
						๙ มี.ค. ๕๘	๑๐
			๘.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๒๓-๖๐	๑,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๓๐ มี.ย. ๖๐	๑๐
			๙.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๗-๕๔	๑,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ เม.ย. ๕๔	๑๐
			๑๐.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๘-๕๔	๑,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ เม.ย. ๕๔	๑๐
			๑๑.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๐๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๙-๕๔	๑,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ เม.ย. ๕๔	๑๐
			๑๒.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑๐-๕๔	๑,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ เม.ย. ๕๔	๑๐
			๑๓.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑๑-๕๔	๑,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ เม.ย. ๕๔	๑๐
			๑๔.พัดลมโคจร ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๑๒-๕๔	๑,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ เม.ย. ๕๔	๑๐
๙	พัดลมติดผนัง	๗	๑.พัดลมติดผนัง	๗๔๓๐-๐๐๔-๐๐๐๓/๑-๕๖	๑,๓๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๑๒ พ.ย. ๕๖	๑๐
			๒.พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๖-๕๙	๑,๖๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๐ มี.ย. ๕๙	๑๐
			๓.พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๔-๕๙	๑,๖๐๐	รับบริจาค	
						๑๐ มี.ย. ๕๙	๑๐
			๔.พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๑๒-๖๐	๑,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๓๐ มี.ย. ๖๐	๑๐
			๕.พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ MITSUBISHI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๒๒-๖๐	๑,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๓๐ มี.ย. ๖๐	๑๐
			๖.พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ HATARI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๑-๖๕	๑,๖๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ ส.ค. ๖๕	๑๐
			๗.พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ HATARI	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๔/๗-๕๖	๑,๓๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๒ เม.ย. ๕๖	๑๐
๑๐	เครื่องปรับอากาศ	๕	๑.เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ Panasonic	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๑-๕๕	๒๙,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๒๐ ก.ค. ๕๕	๕๐๐
			๒.เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ Panasonic	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๕/๑-๕๑	๑๙,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๖ ก.ค. ๕๑	๕๐๐
			๓.เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ Panasonic	๗๑๑๐-๐๑๕-๐๐๐๓/๑-๕๑	๑๙,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๓ มี.ย. ๕๑	๕๐๐
			๔.เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ Saijo Denki	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๘/๒-๖๒	๓๑,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ ก.ค. ๖๒	๕๐๐
			๕.เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ Mono Plus	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๑-๕๗	๑๕,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๐ มี.ย. ๕๗	๕๐๐
๑๑	โทรศัพท์	๓	๑.โทรศัพท์สำนักงาน ยี่ห้อ PANASONIC	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๐๐๒/๑-๕๔	๕๙๐	รับบริจาค	
	สำนักงาน	เครื่อง				๑๙ ก.ค. ๕๔	๑๐


 ประธานกรรมการ
 (นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


 กรรมการ
 (นายพีระพล ฟองแก้ว)
 ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒


 กรรมการ
 (นายสมเพศ กุลยะ)
 พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด			ได้มาเมื่อ	
			๒.โทรศัพท์สำนักงาน ยี่ห้อ PANASONIC	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๐๐๒/๒-๕๔	๕๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ก.ค. ๕๔	๑๐
			๓.โทรศัพท์สำนักงาน ยี่ห้อ PANASONIC	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๐๐๒/๓-๕๔	๕๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ก.ค. ๕๔	๑๐
รวม		๑๐๗	รายการ				๓,๒๓๐


 ประธานกรรมการ
 (นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


 กรรมการ
 (นายพิระพล ฟองแก้ว)
 ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒


 กรรมการ
 (นายสมเทศ กุลยะ)
 พนักงานขับรถ/หัวหน้า

แบบฟอร์มการประเมินราคากลางครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพธารณศรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
๑	เครื่องสำรองไฟ	๒๖	๑.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๔-๐๐๐๓/๔-๖๖	๓,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๒๐ ธ.ค. ๖๕	๒๐
			๒.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๑๐-๖๑	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๖ ธ.ค. ๖๑	๒๐
			๓.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๐๐๑/๒๐-๖๕	๒,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ มี.ค. ๖๕	๒๐
			๔.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๐๐๑/๑๖-๖๕	๒,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ มี.ค. ๖๕	๒๐
			๕.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๑๖-๖๑	๑,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๓ ก.ย. ๖๑	๒๐
			๖.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๔-๐๐๐๓/๑๘-๖๔	๒,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๘ ก.พ. ๖๔	๒๐
			๗.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๒๕-๖๐	๒,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๔ ก.ค. ๖๐	๒๐
			๘.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๔-๐๐๐๓/๗-๖๗	๔,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๔ ก.พ. ๖๗	๒๐
			๙.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๒-๕๖	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ พ.ย. ๕๕	๒๐
			๑๐.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๐๐๓/๒-๖๓	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๙ พ.ค. ๖๓	๒๐
			๑๑.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๐๐๑/๑๕-๖๕	๒,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ มี.ค. ๖๕	๒๐
			๑๒.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๖-๐๐๐๓/๑๙-๖๑	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๓ ก.ย. ๖๑	๒๐
			๑๓.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๔-๐๐๐๓/๑๕-๖๔	๒,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๘ ก.พ. ๖๔	๒๐
			๑๔.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๖-๖๑	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๖ ธ.ค. ๖๑	๒๐
			๑๕.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๕-๖๑	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๖ ธ.ค. ๖๑	๒๐
			๑๖.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๐๐๑/๑๘-๖๕	๒,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ มี.ค. ๖๕	๒๐
			๑๗.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๘-๕๕	๒,๖๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๙ พ.ค. ๕๕	๒๐
			๑๘.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๖-๕๗	๒,๖๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๙ พ.ค. ๕๕	๒๐
			๑๙.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๖-๕๗	๑,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ ก.ย. ๕๗	๒๐
			๒๐.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๗-๕๗	๑,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๗ ก.ย. ๕๗	๒๐

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประธานกรรมการ
(นายพีระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

กรรมการ
(นายสมเพศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
			๒๑.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๑/๙-๕๙	๒,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๒ มี.ค. ๕๙	๒๐
			๒๒.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๑/๓-๕๔	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๖ มี.ค. ๕๔	๒๐
			๒๓.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๑/๕-๖๐	๒,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๙ ธ.ค. ๖๐	๒๐
			๒๔.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๑/๒๒-๕๘	๒,๕๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๘ ก.ย. ๕๘	๒๐
			๒๕.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๑๓-๖๓	๒,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๙ ก.ค. ๖๓	๒๐
			๒๖.เครื่องสำรองไฟ	๗๔๔๐-๐๑๓-๐๐๐๓/๑๗-๖๑	๑,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๓ ก.ย. ๖๑	๒๐
๒	จอคอมพิวเตอร์	๖	๑.จอคอมพิวเตอร์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๑-๕๔	๓,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
			เครื่อง			๒๐ มี.ย. ๕๔	๕๐
			๒.จอคอมพิวเตอร์	๗๔๔๐-๐๐๔-๐๐๐๖/๒๓-๖๔	๓,๓๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๔ พ.ค. ๖๔	๕๐
			๓.จอคอมพิวเตอร์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๒-๕๙	๓,๕๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๕ พ.ค. ๖๔	๕๐
			๔.จอคอมพิวเตอร์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๓-๖๓	๒,๗๖๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๔ ธ.ค. ๖๒	๕๐
			๕.จอคอมพิวเตอร์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๖-๕๕	๓,๙๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๘ ส.ค. ๕๕	๕๐
			๖.จอคอมพิวเตอร์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๖-๕๘	๒,๘๔๐	เงินบำรุงฯ	
						๙ เม.ย. ๕๘	๕๐
๓	สวิตช์	๑	๑.สวิตช์ ๒๔ พ็อต	๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๗/๑-๕๐	๒,๖๙๐	เงินบำรุงฯ	
			เครื่อง			๒๘ ส.ค. ๕๐	๑๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑	๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะกล่อง CPU	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๖/๔-๕๐	๑๐,๕๐๐	เงินบำรุงฯ	
			ตั้งโต๊ะกล่อง CPU			๑ มี.ค. ๕๐	๑๐๐
๕	เครื่องสแกนเนอร์	๑	๑.เครื่องสแกนเนอร์ความเร็วสูง	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๙/๑-๕๖	๓๕,๓๑๐	เงินบำรุงฯ	
			เครื่อง			๑๙ เม.ย. ๕๐	๒๐
๖	เครื่องพิมพ์	๔	๑.เครื่องพิมพ์ Multifunction	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๓/๔-๖๑	๗,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
			เครื่อง			๖ ธ.ค. ๖๑	๒๐
			๒.เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP ๘๗๒๐				
			๒.เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Cannon	๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๑-๕๘	๙,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๐ ก.ค. ๕๘	๒๐
			๓.เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson	๗๔๔๐-๐๑๒-๐๐๐๑/๔-๖๐	๔,๘๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๗ มี.ย. ๖๐	๒๐
			๔.เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ HP รุ่น ๑๐๒๐	๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๐๓/๒-๕๙	๖,๑๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๒ มี.ย. ๕๙	๒๐
รวม		๓๙	รายการ				๑,๐๓๐

(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
 ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประธานกรรมการ
 (นายพีระพล ฟองแก้ว)
 ข่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒

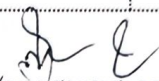
กรรมการ
 (นายสมเพศ กลุยะ)
 พนักงานขับรถ/หัวหน้า

แบบฟอร์มการประเมินราคากลางครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพนสวรรค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
๑	ตู้เย็น	๒	๑.ตู้เย็น ยี่ห้อ National	๔๑๑๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๓๗	๔,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๑๓ มี.ค. ๕๘	๕๐
			๒.ตู้เย็น ยี่ห้อ National	๔๑๑๐-๐๐๑-๐๐๐๑/๓๘	๔,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๒๓ ก.ค. ๕๗	๕๐
๒	เครื่องทำน้ำเย็น	๑	เครื่องทำน้ำเย็น	๔๑๑๐-๐๐๒-๐๐๐๑/๑-๖๒	๓,๒๐๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๘ ต.ค. ๖๒	๕๐
	รวม	๓	รายการ				๑๕๐


(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


(นายพีระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒


(นายสมเพศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

แบบฟอร์มการประเมินราคากลางครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพนสวรรค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
๑	ทีวีสี	๖	๑.ทีวี ยี่ห้อ Samsung	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๒-๕๕	๙,๙๕๐	เงินบำรุงฯ	
		เครื่อง				๒๗ ก.พ. ๕๕	๕๐
			๒.ทีวี ยี่ห้อ Samsung	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๓-๕๕	๙,๙๕๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๓ มี.ค. ๕๕	๕๐
			๓.ทีวี ยี่ห้อ Philips	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๐๔/๑-๕๒	๒๔,๙๙๐	เงินบำรุงฯ	
						๑๖ ม.ค. ๕๒	๕๐
			๔.ทีวี ยี่ห้อ JVC	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๑-๕๑	๓,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒ ก.ค. ๕๑	๕๐
			๕.ทีวี ยี่ห้อ JVC	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๐๓/๒-๕๑	๓,๗๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๒ ก.ค. ๕๑	๕๐
			๖.ทีวี ยี่ห้อ M&P	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๐๒/๒-๕๔	๔,๐๐๐	เงินบำรุงฯ	
						๑ ม.ค. ๕๔	๕๐
รวม	๖	รายการ					


(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


ประธานกรรมการ
(นายพีระพล ฟองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒


กรรมการ
(นายสมเพศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า

แบบฟอร์มการประเมินราคากลางครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพ ประเภทเศษวัสดุ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลโพธิ์สวัสดิ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	ยี่ห้อ/ชนิด	รหัสครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	วิธีการได้มา ได้มาเมื่อ	ราคาประเมิน พัสดุ
			แบบ/ขนาด				
๑	เศษวัสดุ	๑	๑.เศษวัสดุ			เงินบำรุงฯ	
		กอง					๕,๐๐๐.๐๐
	รวม	๑	รายการ				๕,๐๐๐.๐๐


ประธานกรรมการ
(นางสาวพิมพ์ฤดี พิมพ์ศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


กรรมการ
(นายพีระพล พองแก้ว)
ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ช.๒


กรรมการ
(นายสมเพศ กุลยะ)
พนักงานขับรถ/หัวหน้า